

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

GYERMELYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

igazgatási ügyintéző, anyakönyvvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Szociális igazgatási feladatok ellátása. Hatósági feladatkör ellátása – néesség nyilvántartással, lakcímbjelentéssel kapcsolatos ügyek, Központi Címregiszter vezetése, üzlet működési engedéllyel kapcsolatos ügyek, telephely engedélyezéssel kapcsolatos ügyek, zajvédelemmel kapcsolatos ügyek, hirdetmények közzétételével kapcsolatos ügyek. Anyakönyvi feladatok teljes körű ellátása – házasságkötések lefolytatása, állampolgársági eskü előkészítése, az anyakönyvek és az elektronikus anyakönyvi rendszer pontos vezetése. A választások lebonyolításában való közreműködés. Hagyatéki ügyintézés.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 4190 Egyéb, máshova nem sorolható irodai, ügyviteli foglalkozású

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Gyermely

A munkavégzés pontos helye: Gyermely, Petőfi tér 1.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- Középfok - szakképzettség, Egyéb végzettség, - középiskola/gimnáziumi érettségi végzettség és anyakönyvi szakvizsga

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- - középiskola/gimnáziumi érettségi végzettség és anyakönyvi szakvizsga vagy
- - Közgazdasági, közszolgálati rendészeti, műszaki középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és informatikai, ügyviteli, közgazdasági, üzleti, közszolgálati szakmacsoportba tartozó szakképesítés, vagy kormányablak ügyintézői vizsga, vagy
- - Középiskolai végzettség és szociális szakmacsoportba tartozó szakképesítés, vagy gyámügyi, vagy gyermekvédelmi, vagy szociális területen szerzett gyakorlat.
- - felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazás)
-
-

Járművezetői engedély kategória: B

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- anyakönyvi szakvizsga
- közigazgatási alap/szakvizsga
- anyakönyvi igazgatásban, igazgatási munkakörben és a választási eljárásban szerzett 1-3
- év szakmai tapasztalat.
-

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- Adatkezelési nyilatkozat
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.10.21. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: Személyesen: Mike Hajnalka jegyző (2821. Gyermely, Petőfi tér 1.)

Elektronikus úton: Mike Hajnalka jegyző részére a jegyzo@gyermely.hu e-mail címre.

A pályázat elbírálásának módja: A határidőn belül benyújtott pályázatok áttekintése és megismerése után – annak érvényessége esetén – a jegyző személyes meghallgatást követően dönt az alkalmazni kívánt pályázó személyéről. A munkakör határozatlan időtartamra szól, 3 hónap próbaidő kikötésével.

A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.10.31. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.gyermely.hu

www.szomorkozseg.hu

www.hereg.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.11.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.10.07.

A pályázati kiírás közlétevéje a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

